

REGULAMIN OBOZÓW LETNICH SZKOŁA TENISA GRZEGORZ SUŁEK

Działając na podstawie przepisów prawnych **Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania**, Szkoła Tenisa Grzegorz Sułek jest organizatorem obozów letnich dla dzieci i młodzieży szkolnej.

1. Miejsce obozu: **Hotel „Pojezierze”, ul. Wyszyńskiego 69a, Szczecinek**
2. Czas trwania wycieczki: **4-12.07.2022 r.**
3. Płatności: 2590 zł; zadek: 500 zł do 30.04.2022r.
na konto: 29 1050 1559 1000 0092 2064 4257, SZKOŁA TENISA GRZEGORZ SUŁEK, ul. Batalionów Chłopskich 28/2, 75-308 Koszalin, tytułem: „obóz tenisowy SZCZECINEK”, pozostała kwota do 31.05.2022r.
4. Kierownik obozu: Jacek Staszak, 5-6 wychowawców.
5. Rodzice zobowiązani są do punktualnego przyprowadzenia dziecka na miejsce zbiórki: **Korty tenisowe „Bałtyk” w dniu 04.07.2022 r. o godz.**
6. Rodzice zobowiązani są do **osobistego** odebrania swoich dzieci z: **ul. Andersa 16, Koszalin w dniu 12.07.2022 o godz.**
7. Uczestnicy obozu muszą być wyposażeni w **niezbędny ekwipunek, tj. ubrania na każdą aurę pogodową, strój kąpielowy, wygodne buty oraz buty sportowe, klapki pod prysznic, kremy ochronne, ręczniki, środki higieniczne, podręczny plecak.**
8. Uczestnicy obozu zobowiązani są zabrać ze sobą dokument tożsamości, tj. **aktualną legitymację szkolną lub inny dokument tożsamości.**
9. W przypadku zażywania stałych leków: opisane leki (imię i nazwisko na opakowaniu) oraz podpisana przez rodzica informacja o dawkowaniu.
10. Leki, które będą znajdowały się w posiadaniu dziecka, o których kierownik nie otrzymał informacji od rodzica zostaną dziecku odebrane i przekazane rodzicom po powrocie.
11. Organizator **nie ponosi odpowiedzialności** za telefony, aparaty fotograficzne, sprzęt i inne rzeczy wartościowe uczestników obozu.
12. Uczestnik obozu może korzystać z telefonu komórkowego w czasie odpoczynku, po zajęciach programowych oraz po powrocie z wycieczek. W przypadku nie stosowania się do tego punktu **telefon będzie odebrany** przez kierownika obozu i zwrócony po zajęciach.
13. Do dzieci, które nie będą miały telefonów rodzice mogą telefonować na numer tel. 732 770 888. W każdym czasie rodzice w sprawach bardzo ważnych będą mogli kontaktować się z kierownikiem obozu.
14. Uczestnik obozu zobowiązany jest brać udział we wszystkich organizowanych zajęciach programowych oraz stosować się do poleceń wychowawców i kierownika obozu.
15. Uczestnik obozu ma prawo brać udział w przygotowywaniu dodatkowego planu zajęć obozowych.
16. Każdy uczestnik obozu ma obowiązek szanować kolegów, wychowawców, inne osoby starsze, samego siebie i przyrodę, a także przestrzegać zasad bezpieczeństwa.
17. Uczestnikowi obozu nie wolno oddalać się od grupy oraz poza teren ośrodka.
18. Na obozie obowiązuje bezwzględny zakaz picia alkoholu, palenia papierosów oraz zażywania narkotyków.
19. Zabrania się zażywania leków przez obozowiczów bez wiedzy kierownika/wychowawcy.
20. Z uwagi na odpowiedzialność organizatora za bezpieczeństwo uczestników obozu, rażące przewinienia i nieprzestrzeganie regulaminu obozu przez uczestnika (palenie tytoniu, spożywanie alkoholu, używanie narkotyków, samowolne oddalanie, zakłócanie ciszy nocnej, niszczenie obiektu lub sprzętu sportowego, lekceważenie poleceń wychowawcy lub kierownika, pociąga za sobą sankcje:

- upomnienie i nagana wychowawcy grupy i kierownica,
 - wysłanie listu informującego o zachowaniu do rodziców i szkoły,
 - wydalenie z obozu na koszt własny uczestnika – w tym przypadku nie ma żadnych zwrotów związanych z niewykorzystaniem przez dziecko opłaconych świadczeń,
 - zakaz uczestnictwa w kolejnych obozach.
21. Uczestnik obozu za swoją wzorową postawę może być nagrodzony pochwałą przez wychowawcę oraz kierownika obozu.
 22. Rodzice ponoszą materialną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez ich dziecko.
 23. Każdy uczestnik ma zapewnioną pełną opiekę wychowawczą oraz ma prawo zwracać się z wszystkimi problemami do wychowawcy lub kierownika obozu.
 24. Każdy uczestnik obozu ma zapewnioną opiekę medyczną.
 25. Kierownik obozu na prośbę rodzica może przechowywać i wydzielać dziecku kieszonkowe.
 26. W drodze na obóz oraz w czasie jej trwania obowiązuje całkowity **zakaz** spożywania chipsów oraz napojów gazowanych.
 27. Na postojach przy stacjach paliwowych ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne obowiązuje **zakaz** robienia zakupów.
 28. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do wypełnienia karty kwalifikacyjnej oraz formularza COVID-19

Akceptuję regulamin

.....
podpis rodzica\ opiekuna

ZGODA RODZICÓW (OPIEKUNÓW)

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie wszelkich niezbędnych zabiegów lub operacji w stanach zagrażających życiu lub zdrowiu mojego dziecka podczas trwania obozu letniego w Szczecinku w dniach 4-12.07.2022 r.
2. Oświadczam, że nie znam przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w obozie.

.....
Data i podpis rodzica/opiekuna)

DANE OSOBOWE

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), niniejszym informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Uczestników obozu jest Organizator, tj. Grzegorz Sułek, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Szkoła Tenisa Grzegorz Sułek w Koszalinie, NIP: 6912028385.
- 2) W sprawach związanych z ochroną danych osobowych, każdy Uczestnik może skontaktować się z Organizatorem pisząc na adres e-mail: baltyktennisacademy@gmail.com.
- 3) Dane osobowe Uczestników obozu przetwarzane będą na potrzeby związane z jego przeprowadzeniem oraz w celu rozliczenia podatkowego.
- 4) Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w obozie.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Uczestników obozu jest zgoda na przetwarzanie danych, ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
- 6) Dane osobowe Uczestników obozu przechowywane będą do czasu zakończenia obozu.
- 7) Każdy Uczestnik obozu ma prawo żądać od Organizatora dostępu do swoich danych, ich sprostowania (poprawienia), przenoszenia i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez Organizatora danych osobowych, Uczestnikom przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) W oparciu o udostępnione dane osobowe Organizator nie będzie podejmować wobec Uczestników obozu zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....
Data i podpis rodzica/opiekuna)